**Caso de Uso del Negocio:** Solicitar Confección

Desde la solicitud de confección hasta la notificación de la tarea realizada.

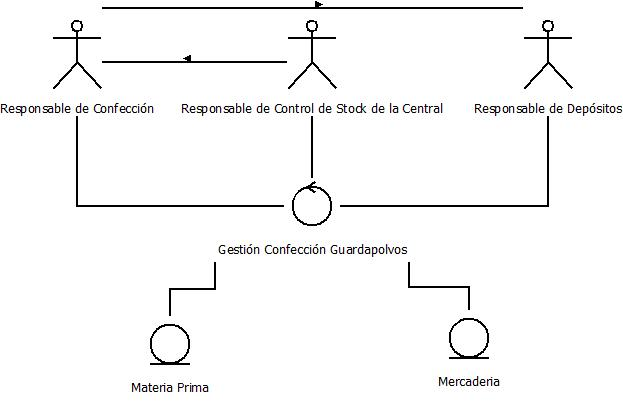
1. El **Responsable de Confección** recibe una Solicitud de Reposición de Stock del **gerente de operaciones**.
2. Se realiza un control de stock para saber si la materia prima en mano es suficiente para realizar el pedido solicitado. En caso de ser suficiente se confecciona el pedido y en caso de no ser suficiente, el **Responsable de Confección** solicita al **Responsable de** **Depósitos** la Materia Prima necesaria para confeccionar los guardapolvos**.(hacer solicitar materia prima)**
3. Se acepta e informa la solicitud, informando al **responsable de confección** la fecha estimada de producción.
4. Una vez controlado el stock y aceptada la propuesta de la solicitud **El responsable de confección** pasa la orden de confeccionar la cantidad de guardapolvos solicitados a los **operarios de confección**, con una fecha estimada de finalización.
5. Una vez confeccionada la mercadería, el **Responsable de Confección**  la mercadería esta lista para ser enviada a **Depósitos.**
6. El **Responsable de Confección** notifica al **Responsable de operaciones** la finalización de la tarea.

EL PROCESO DE CONFECCION, OSEA LA PRODUCCION DEL GUARDAPOLVO, NO SERA MODELADO EN ESTE SISTEMA

**Actores:** Responsable de compras, Responsable de Control de Stock de la Central, proveedor, responsable de compras

**Objetos:** Solicitud de Compra de Materia Prima, Materia prima, orden de compra

**Casos de uso:** Selección de proveedores, compra de materia prima



Pertenecen al sistema los pasos 1, 2 y 3